

作成・取得年	大分類	中分類	文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の措置	備考	管理番号
2016	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	買掛金台帳 H28年度	和光総務課長	2017/04/01	10年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20166062
2017	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	買掛金台帳 H29年度	和光総務課長	2018/04/01	10年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究推進室 管理	A34-01-20177071
2018	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	買掛金台帳 H30年度(仙台研究推進室)	和光総務課長	2019/04/01	10年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究推進室 管理	A34-01-20188066
2019	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	物品各種申請書 2019年度(仙台研究支援室)	和光総務課長	2020/04/01	7年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20198052
2019	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(出納払)2019年度(仙台研究支援室)	和光総務課長	2020/04/01	7年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20198053
2019	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(買掛金)2019年度(仙台研究支援室)	和光総務課長	2020/04/01	7年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20198054
2019	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(預金払)2019年度(仙台研究支援室)	和光総務課長	2020/04/01	7年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20198055
2019	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	買掛金台帳 2019年度(仙台研究支援室)	和光総務課長	2020/04/01	10年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20198066
2020	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	物品各種申請書 2020年度	和光総務課長	2021/04/01	7年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20208052
2020	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(出納払)2020年度	和光総務課長	2021/04/01	7年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20208053
2020	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(買掛金)2020年度	和光総務課長	2021/04/01	7年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20208054
2020	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(預金払)2020年度	和光総務課長	2021/04/01	7年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20208055
2020	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	買掛金台帳 2020年度	和光総務課長	2021/04/01	10年保存	2031/03/31	電子	サーバー	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20208066
2021	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	物品各種申請書 2021年度	和光総務課長	2022/04/01	7年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20218052
2021	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(出納払)2021年度	和光総務課長	2022/04/01	7年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20218053
2021	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(買掛金)2021年度	和光総務課長	2022/04/01	7年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20218054
2021	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(預金払)2021年度	和光総務課長	2022/04/01	7年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20218055

作成・取得年	大分類	中分類	文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の措置	備考	管理番号
2021	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	業者別チェックリスト 2021年度	和光総務課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20218063
2021	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	振込明細送付書 2021年度	和光総務課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20218064
2021	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	買掛金台帳 2021年度	和光総務課長	2022/04/01	10年保存	2032/03/31	電子	サーバー	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20218066
2022	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	物品各種申請書 2022年度	和光総務課長	2023/04/01	7年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20228052
2022	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(出納払)2022年度	和光総務課長	2023/04/01	7年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20228053
2022	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(買掛金)2022年度	和光総務課長	2023/04/01	7年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20228054
2022	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(預金払)2022年度	和光総務課長	2023/04/01	7年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20228055
2022	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	業者別チェックリスト 2022年度	和光総務課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20228063
2022	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	振込明細送付書 2022年度	和光総務課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20228064
2022	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	買掛金台帳 2022年度	和光総務課長	2023/04/01	10年保存	2033/03/31	電子	サーバー	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20228066
2023	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	物品各種申請書 2023年度	和光総務課長	2024/04/01	7年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20230023
2023	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(出納払)2023年度	和光総務課長	2024/04/01	7年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20230024
2023	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(買掛金)2023年度	和光総務課長	2024/04/01	7年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20230025
2023	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(預金払)2023年度	和光総務課長	2024/04/01	7年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20230026
2023	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	業者別チェックリスト 2023年度	和光総務課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20230030
2023	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	振込明細送付書 2023年度	和光総務課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20230031
2023	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	買掛金台帳 2023年度	和光総務課長	2024/04/01	10年保存	2034/03/31	紙	サーバー	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20230033

作成・取得年	大分類	中分類	文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の措置	備考	管理番号
2024	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	物品各種申請書 2024年度	和光総務課長	2025/04/01	7年保存	2032/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20240023
2024	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(出納払)2023年度	和光総務課長	2025/04/01	7年保存	2032/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20240024
2024	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(買掛金)2023年度	和光総務課長	2025/04/01	7年保存	2032/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20240025
2024	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	証憑(預金払)2023年度	和光総務課長	2025/04/01	7年保存	2032/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20240026
2024	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	業者別チェックリスト 2023年度	和光総務課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20240030
2024	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	振込明細送付書 2023年度	和光総務課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20240031
2024	和光事業所研究支援部総務課	仙台地区業務	買掛金台帳 2023年度	和光総務課長	2025/04/01	10年保存	2035/03/31	紙	サーバー	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A34-01-20240033
2019	財務部会計課	帳簿	証憑	経理部会計課長	2020/04/01	7年保存	2027/03/31	紙	書庫	和光会計第1課長	廃棄	証憑と証憑-共通経費を統合	A35-01-20197035
2020	財務部会計課	帳簿	証憑	財務部会計課長	2021/04/01	7年保存	2028/03/31	紙	書庫・事務所	和光会計第1課長	廃棄	証憑と証憑-共通経費を統合	A35-01-20207035
2019	財務部会計課	帳簿	証憑-補	財務部会計課長	2020/04/01	7年保存	2027/03/31	紙	書庫・事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20198046
2020	財務部会計課	帳簿	証憑-補	財務部会計課長	2021/04/01	7年保存	2028/03/31	紙	書庫・事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20208046
2021	財務部会計課	帳簿	証憑	財務部会計課長	2022/04/01	7年保存	2029/03/31	紙	書庫・事務所	和光会計第1課長	廃棄	証憑と証憑-共通経費を統合	A35-02-20210000
2021	財務部会計課	帳簿	証憑-補	財務部会計課長	2022/04/01	7年保存	2029/03/31	紙	書庫・事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218046
2021	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 1 (100004～100299) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218050
2021	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 2 (100300～100599) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218051
2021	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 3 (100600～100899) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218052
2021	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 4 (100900～101300) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218053

作成・取得年	大分類	中分類	文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考	管理番号
2021	財務部会計課	財務	戻入通知書(所外使用) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218054
2021	財務部会計課	財務	資産情報変更申請書(移管) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218055
2021	財務部会計課	財務	資産情報変更申請書(管理換) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218056
2021	財務部会計課	財務	資産情報変更申請書(使用場所) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218057
2021	財務部会計課	財務	不用決定申請書(廃棄)(売払) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218058
2021	財務部会計課	財務	不用決定申請書(無償譲渡) 1 (100004～100499) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218059
2021	財務部会計課	財務	不用決定申請書(無償譲渡) 2 (100500～101300) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218060
2021	財務部会計課	財務	貸付申請書/返納通知書(戻入通知書) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218061
2021	財務部会計課	財務	寄付物品受入承認申請書(科研費) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218062
2021	財務部会計課	財務	寄付物品受入承認申請書(現物) 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218063
2021	財務部会計課	財務	物品借受申請書(政府)/返納申請書 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218064
2021	財務部会計課	財務	物品借受申請書(政府外)/返納申請書 令和3年度	財務部会計課長	2022/04/01	5年保存	2027/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20218065
2022	財務部会計課	帳簿	証憑	財務部会計課長	2023/04/01	7年保存	2030/03/31	紙	書庫・事務所	和光会計第1課長	廃棄	証憑と証憑-共通経費を統合	A35-02-20220000
2022	財務部会計課	帳簿	証憑-補	財務部会計課長	2023/04/01	7年保存	2030/03/31	紙	書庫・事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228046
2022	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 1 (100004～100299) 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228050
2022	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 2 (100300～100599) 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228051
2022	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 3 (100600～100899) 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228052

作成・取得年	大分類	中分類	文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考	管理番号
2022	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 4 (100900～101300) 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228053
2022	財務部会計課	財務	戻入通知書(所外使用) 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228054
2022	財務部会計課	財務	資産情報変更申請書(移管) 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228055
2022	財務部会計課	財務	資産情報変更申請書(管理換) 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228056
2022	財務部会計課	財務	資産情報変更申請書(使用場所) 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228057
2022	財務部会計課	財務	不用決定申請書 (廃棄)(売却) 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228058
2022	財務部会計課	財務	不用決定申請書 (無償譲渡) 1 (100004～100499) 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228059
2022	財務部会計課	財務	不用決定申請書 (無償譲渡) 2 (100500～101300) 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228060
2022	財務部会計課	財務	貸付申請書 / 返納通知書 (戻入通知書) 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228061
2022	財務部会計課	財務	物品借受申請書(政府外) / 返納申請書 令和3年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228065
2022	財務部会計課	公印	公印押捺簿	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙・電子	事務所・サーバー	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228067
2022	財務部会計課	財務	寄付物品受入承認申請書 (現物) 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228068
2022	財務部会計課	財務	物品借受申請書(政府) / 返納申請書 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228069
2022	財務部会計課	財務	物品借受申請書(政府外) / 返納申請書 令和4年度	財務部会計課長	2023/04/01	5年保存	2028/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20228070
2023	財務部会計課	経理総括	稟議書	財務部会計課長	2024/04/01	3年保存	2027/03/31	電子	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230001
2023	財務部会計課	帳簿	証憑	財務部会計課長	2024/04/01	7年保存	2031/03/31	紙	書庫・事務所	和光会計第1課長	廃棄	証憑と証憑-共通経費を統合	A35-02-20230002
2023	財務部会計課	帳簿	証憑-補	財務部会計課長	2024/04/01	7年保存	2031/03/31	紙	書庫・事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230025

作成・取得年	大分類	中分類	文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考	管理番号
2023	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 1 (100004 ~ 100299) 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230026
2023	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 2 (100300 ~ 100599) 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230027
2023	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 3 (100600 ~ 100899) 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230028
2023	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 4 (100900 ~ 101300) 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230029
2023	財務部会計課	財務	戻入通知書(所外使用) 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230030
2023	財務部会計課	財務	資産情報変更申請書(移管) 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230031
2023	財務部会計課	財務	資産情報変更申請書(管理換) 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230032
2023	財務部会計課	財務	資産情報変更申請書(使用場所) 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230033
2023	財務部会計課	財務	不用決定申請書 (廃棄)(売払) 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230034
2023	財務部会計課	財務	寄付物品受入承認申請書 (科研費) 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230038
2023	財務部会計課	受付文書	受付文書	財務部会計課長	2024/04/01	3年保存	2027/03/31	紙・電子	事務所・サーバー	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230042
2023	財務部会計課	公印	公印押捺簿	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙・電子	事務所・サーバー	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230043
2023	財務部会計課	財務	寄付物品受入承認申請書 (現物) 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230047
2023	財務部会計課	財務	物品借受申請書(政府) / 返納申請書 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230048
2023	財務部会計課	財務	物品借受申請書(政府外) / 返納申請書 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230049
2023	財務部会計課	財務	不用決定申請書 (無償譲渡) 1 (100004 ~ 100499) 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230050
2023	財務部会計課	財務	不用決定申請書 (無償譲渡) 2 (100500 ~ 101300) 令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230051

作成・取得年	大分類	中分類	文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考	管理番号
2023	財務部会計課	財務	貸付申請書 / 返納通知書（戻入通知書）令和5年度	財務部会計課長	2024/04/01	5年保存	2029/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230052
2023	財務部会計課	経理総括	稟議書(7年保存)	財務部会計課長	2024/04/01	7年保存	2031/03/31	電子	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20230053
2024	財務部会計課	経理総括	稟議書	財務部会計課長	2025/04/01	3年保存	2028/03/31	電子	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240001
2024	財務部会計課	帳簿	証憑	財務部会計課長	2025/04/01	7年保存	2032/03/31	紙	書庫・事務所	和光会計第1課長	廃棄	証憑と証憑-共通経費を統合	A35-02-20240002
2024	財務部会計課	帳簿	証憑-補	財務部会計課長	2025/04/01	7年保存	2032/03/31	紙	書庫・事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240015
2024	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 1 (100004 ~ 100299) 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240016
2024	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 2 (100300 ~ 100599) 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240017
2024	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 3 (100600 ~ 100899) 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240018
2024	財務部会計課	財務	物品所外使用申請書 4 (100900 ~ 101300) 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240019
2024	財務部会計課	財務	戻入通知書(所外使用) 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240020
2024	財務部会計課	財務	資産情報変更申請書(移管) 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240021
2024	財務部会計課	財務	資産情報変更申請書(管理換) 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240022
2024	財務部会計課	財務	資産情報変更申請書(使用場所) 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240023
2024	財務部会計課	財務	不用決定申請書（廃棄)(売払) 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240024
2024	財務部会計課	財務	寄付物品受入承認申請書（科研費）令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240025
2024	財務部会計課	受付文書	受付文書	財務部会計課長	2025/04/01	3年保存	2028/03/31	紙・電子	事務所・サーバー	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240026
2024	財務部会計課	公印	公印押捺簿	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙・電子	事務所・サーバー	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240027

作成・取得年	大分類	中分類	文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の措置	備考	管理番号
2024	財務部会計課	財務	寄付物品受入承認申請書（現物） 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240028
2024	財務部会計課	財務	物品借受申請書（政府）／返納申請書 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240029
2024	財務部会計課	財務	物品借受申請書（政府外）／返納申請書 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240030
2024	財務部会計課	財務	不用決定申請書（無償譲渡） ¹ （100004～100499） 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240031
2024	財務部会計課	財務	不用決定申請書（無償譲渡） ² （100500～101300） 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240032
2024	財務部会計課	財務	貸付申請書／返納通知書（戻入通知書） 令和6年度	財務部会計課長	2025/04/01	5年保存	2030/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240033
2024	財務部会計課	経理総括	稟議書(7年保存)	財務部会計課長	2025/04/01	7年保存	2032/03/31	電子	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20240034
2025	経理部和光会計第1課	受付文書	受付文書	和光会計第1課長	2026/04/01	3年保存	2029/03/31	紙・電子	事務所・サーバー	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250001
2025	経理部和光会計第1課	帳簿	証憑	和光会計第1課長	2026/04/01	7年保存	2033/03/31	紙	書庫・事務所	和光会計第1課長	廃棄	証憑と証憑・共通経費を統合	A35-02-20250002
2025	経理部和光会計第1課	帳簿	証憑-補	和光会計第1課長	2026/04/01	7年保存	2033/03/31	紙	書庫・事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250003
2025	経理部和光会計第1課	財務	物品所外使用申請書 ¹ (100004?100299) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250004
2025	経理部和光会計第1課	財務	物品所外使用申請書 ² (100300?100599) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250005
2025	経理部和光会計第1課	財務	物品所外使用申請書 ³ (100600?100899) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250006
2025	経理部和光会計第1課	財務	物品所外使用申請書 ⁴ (100900?101300) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250007
2025	経理部和光会計第1課	財務	戻入通知書(所外使用) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250008
2025	経理部和光会計第1課	財務	資産情報変更申請書(移管) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250009
2025	経理部和光会計第1課	財務	資産情報変更申請書(管理換) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250010

作成・取得年	大分類	中分類	文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了時期	媒体種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の措置	備考	管理番号
2025	経理部和光会計第1課	財務	資産情報変更申請書(使用場所) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250011
2025	経理部和光会計第1課	財務	不用決定申請書 (廃棄)(売払) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250012
2025	経理部和光会計第1課	財務	寄付物品受入承認申請書 (科研費) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250013
2025	経理部和光会計第1課	財務	寄付物品受入承認申請書 (現物) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250014
2025	経理部和光会計第1課	財務	物品借受申請書(政府) / 返納申請書 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250015
2025	経理部和光会計第1課	財務	物品借受申請書(政府外) / 返納申請書 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250016
2025	経理部和光会計第1課	財務	不用決定申請書 (無償譲渡) 1 (100004?100499) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250017
2025	経理部和光会計第1課	財務	不用決定申請書 (無償譲渡) 2 (100500?101300) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250018
2025	経理部和光会計第1課	財務	貸付申請書 / 返納通知書 (戻入通知書) 令和7年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250019
2025	経理部和光会計第1課	経理総括	稟議書	和光会計第1課長	2026/04/01	3年保存	2029/03/31	電子	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250020
2025	経理部和光会計第1課	経理総括	稟議書(7年保存)	和光会計第1課長	2026/04/01	7年保存	2033/03/31	電子	事務所	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250021
2025	経理部和光会計第1課	公印	公印押捺簿	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙・電子	事務所・サーバー	和光会計第1課長	廃棄		A35-02-20250022
2025	和光事業所研究支援部総務課 仙台研究支援室	仙台地区業務	物品各種申請書 2025年度	和光会計第1課長	2026/04/01	7年保存	2033/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A35-02-20250023
2025	和光事業所研究支援部総務課 仙台研究支援室	仙台地区業務	証憑(出納払)2025年度	和光会計第1課長	2026/04/01	7年保存	2033/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A35-02-20250024
2025	和光事業所研究支援部総務課 仙台研究支援室	仙台地区業務	証憑(買掛金)2025年度	和光会計第1課長	2026/04/01	7年保存	2033/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A35-02-20250025
2025	和光事業所研究支援部総務課 仙台研究支援室	仙台地区業務	証憑(預金払)2025年度	和光会計第1課長	2026/04/01	7年保存	2033/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A35-02-20250026
2025	和光事業所研究支援部総務課 仙台研究支援室	仙台地区業務	業者別チェックリスト 2025年度	和光会計第1課長	2026/04/01	5年保存	2031/03/31	紙	事務所	和光会計第1課長	廃棄	仙台研究支援室 管理	A35-02-20250027

[illegible]